

PV de réunion du Bureau Exécutif de la LNAV

Lundi 23 octobre 2023

en visio-conférence

Membres du Bureau Exécutif

	Acronyme	Fonction	Présence
Jacques MOREAU	JMo	Président	X
Pascal HIBERT	PHi	Vice-Président	X
François FERNANDEZ	FFe	Membre	Exc
Alain TREVISIOL	ATr	Secrétaire Général	X
Thibault SALVIAT	TSa	Secrétaire Général Adjoint	Exc
Nathalie PEDRETTI	NPe	Trésorier	X
Alexandre TRAN-BA-THO	ATB	Trésorier adjoint	X

Participant : Jonathan BLONDY (JBI) : Directeur ligue

Acronymes et symboles utilisés décrits en annexe (dernière page)

1 Informations du président

- « Volleyades » M18 :
 - ✓ La FFVolley a décidé de renoncer à un regroupement national pour cette saison, trop prématuré.
 - ✓ Les regroupements se feront au niveau régional, à l'initiative des ligues et comités.
 - ✓ Les principes retenus sont une formule de jeu en 4x4 et de la mixité.
 - ✓ Le financement fédéral prévu serait redistribué aux organisateurs régionaux.
- Coupe de France Jeunes : l'engouement se poursuit.
- Représentants LNAVB à l'AG fédérale :
 - ✓ Les 3 nouveaux représentants élus à l'AG LNAVB de juin 2023 sont invalidés par la FFVolley, pour non-respect de la procédure
 - ✓ La liste des candidats doit être envoyée à la FFVolley avant l'élection, donc avant l'AG LNAVB, afin que celle-ci vérifie l'éligibilité des candidats, ce qui n'a pas été fait.

2 PV du BE précédent



Le PV du BE du 02/10/23 est adopté (P=4, C=1, A=0)

3 Faits marquants directeur ligue, des 3 dernières semaines et à venir

3.1 Faits marquants des 3 dernières semaines

- Préparation embauche Maelan Marin au 01/11
- Bilan des entretiens "découvertes" des salariés réalisée
- Finalisation du choix de l'équipementier : négociation finale avec les 2 sociétés retenues au premier tour.

Hors réunion :

- Le choix de l'équipementier a été décidé par vote électronique, entre cette réunion BE et la précédente



L'équipementier retenu est INTERSPORT

- ✓ 6 votants
 - 5 voix pour INTERSPORT
 - 1 voix pour O SPORTS

- Création de la charte graphique LNAVB
- Colloque du Sport Santé : Hannah Lobozy était présente pour représenter la LNAVB

3.2 Faits marquants à venir

- Création d'une stratégie de suivi des stocks puis inventaire complet du box
- Opération Gourdes - Distribution
- Déplacement Match ASI / POITIERS : Communication autour des clubs pro

4 Ressources humaines

- Création d'un document "Ordre de mission"
- Mise en conformité "frais professionnels"
- Création d'une note de service sur la pose de congés
- Mise en conformité "tickets restaurants" avec le télétravail

5 Avancement validation des licences

- Les anomalies récurrentes sont toujours les mêmes (en permanence environ 220 à 230 licences en anomalies).
- Lors des renouvellements, le constat est fait que des documents de la saison dernière ont disparu, en particulier, les cartes d'identité. Il est décidé de continuer la correction des documents manquants.

6 Budgets des pôles

PÔLE ESPOIR MASCULIN

BUDGET RÉALISÉ 2022-2023				BUDGET PREVISIONNEL 2023-2024			
CHARGES		RECETTES		CHARGES		RECETTES	
CHARGES DE PERSONNELS		7250,0	SUBVENTIONS	6510,0	SUBVENTIONS	14050,00	
Vacations	Cadre adjoint	2500,0	Aide ANS	Vacations	Cadre adjoint	2500,0	Aide ANS
Vacations	Cadres adjoint appoint	1550,0	Aide Région N-A	Vacations	Cadres adjoint appoint	500,0	Aide Région N-A
Vacations	Préparateur physique	2890,0		Vacations	Préparateur physique	3000,0	
Vacations	Numérique	310,0		Vacations	Numérique	510,0	
PRESTATIONS CREPS		79338,00	VERSEMENTS FAMILLES	73800,00	VERSEMENTS FAMILLES	73800,00	
Pensions 14 joueurs		79338,00	Versements familles	Pensions 12 joueurs		73800,00	Versements familles
MATERIEL		75,54		MATERIEL	160,00		
Informatique/vidéo	Matériel			Informatique/vidéo	Matériel		
Entraînement Volley	Ballons, capteurs			Entraînement Volley	Ballons, capteurs		
Pédagogique	Petit matériel	53,64		Pédagogique	Petit matériel	100,00	
Préparation physique	Petit matériel			Préparation physique	Petit matériel		
Médical	Pharmacie	21,90		Médical	Pharmacie	60,00	
EQUIPEMENT TEXTILE		2683,20	EQUIPEMENT TEXTILE	EQUIPEMENT TEXTILE	2800,00	EQUIPEMENT TEXTILE	
Dotations	Textiles	2683,20		Dotations	Textiles	2800,00	
REGROUPEMENTS PÔLES		3696,83		REGROUPEMENTS PÔLES	4000,00		
TGS Castelnaudary	Location			TGS Castelnaudary	Location		
	Carburant, péage	288,59			Carburant, péage	300,00	
	Héberg, restauration	700,00			Héberg, restauration	700,00	
	Train	1421,70			Train	2600,00	
TPE Strasbourg	Loc, Carburant, péage	1286,54		TPE Strasbourg	Loc, Carburant, péage		
	Héberg, restauration				Héberg, restauration	400,00	
AUTRES DEPLACEMENTS		403,31		AUTRES DEPLACEMENTS	450,00		
CFC Nantes	Location			CFC Nantes	Location		
	Carburant, péage	403,31			Carburant, péage	450,00	
	Héberg, restauration				Héberg, restauration		
DIVERS		100,00	DIVERS	DIVERS	130,03	DIVERS	
Divers restaurations	Invité, réunion	100,00		Divers restaurations	Invité, réunion	100,00	
Déplacement cadre	gare, rdv médicaux...			Déplacement cadre	gare, rdv médicaux...		
Evénements	Edf, LNV, visites...			Evénements	Edf, LNV, visites...		
Journée Information	Accueil, repas			Journée Information	Accueil, repas		
Sortie fin d'année	Dépla, repas, activité			Sortie début d'année	Dépla, repas, activité	30,03	
TOTAL CHARGES		93547	TOTAL PRODUITS	92888	TOTAL CHARGES	87850	TOTAL PRODUITS
							87850
BILAN 2022-2023		-659		BILAN PREVISIONNEL 2023-2024		0	
EVOLUTION PAR RAPPORT AU REALISE 2022-2023				CHARGES		-5697	
				PRODUITS		-5038	

- Incertitude sur le lieu du tournoi inter-pôles entre Bourges et Strasbourg → décision de prendre dans le budget le cas le plus défavorable, à savoir Strasbourg
- Hors budget pôle : Une demande d'investissement sera formulée pour l'achat de capteurs de performance, identiques à ceux utilisés pour le pôle féminin.

PÔLE ESPOIR FEMININ

BUDGET RÉALISÉ 2022-2023			
CHARGES		RECETTES	
CHARGES DE PERSONNELS		70706,0	SUBVENTIONS 7500,00
Salaires	Cadres Ligue	66706,0	
Vacations	Cadres adjoints	4000,0	Aide Région N-A 7500,00
PRESTATIONS CREPS		25517,58	VERSEMENTS FAMILLES 48188,00
	Externat	19768,00	Versements familles
	Repas	5749,58	48188,00
MATERIEL		1572,17	0,00
Informatique/vidéo	Matériel	824,85	
Entraînement Volley	Ballons, capteurs	135,80	
Préparation physique	Petit matériel		
Pédagogique	Petit matériel	519,29	
Médical	Pharmacie	92,23	
EQUIPEMENT TEXTILE		3386,71	EQUIPEMENT TEXTILE 1680,00
Dotations	4 Cadres	0,00	
	14 Athlètes	3386,71	Participation familles (120e) 1680,00
REGROUPEMENTS PÔLES		659,81	0,00
	Location	0,00	
Toulouse	Carburant, péage	259,81	
	Hébergement, restauration	400,00	
AUTRES DEPLACEMENTS		166,56	0,00
	Location	0,00	
Tests IFVB	Carburant, péage	166,56	
	Hébergement, restauration	0,00	
DIVERS		331,64	0,00
Divers restaurations	Invité, réunion	89,48	
Déplacement cadre	gare, rdv médicaux...	0,00	
Evènements	Edf, LNV, visites...	0,00	
Journée Information	Accueil, repas	42,19	
Sortie fin d'année	Dépla, repas, activité	199,97	
TOTAL CHARGES		102340	TOTAL PRODUITS 57368
BILAN 2022-2023		-44972	

EVOLUTION PAR RAPPORT AU REALISE 2022-2023

BUDGET PREVISIONNEL 2023-2024			
CHARGES		RECETTES	
CHARGES DE PERSONNELS		71000	SUBVENTIONS ET PAIEMENTS 38720
Salaires	Cadres Ligue	67000	Familles frais techniques 31220
Vacations	Cadres adjoints	4000	Aide Région N-A 7500
PRESTATIONS CREPS		28100	Charges FAMILLES CREPS 27300
	Externat	23100	Versements familles
	Repas	5000	27300
MATERIEL		870	0
Informatique/vidéo	Matériel	70	
Entraînement Volley	Ballons, capteurs		
Préparation physique	Petit matériel	400	
Pédagogique	Petit matériel	200	
Médical	Pharmacie	200	
EQUIPEMENT TEXTILE		4000	EQUIPEMENT TEXTILE 1680
Dotations	Jeu de maillots	4000	
	14 Athlètes+ 4 cadres	4000	Participation familles (120e) 1680
REGROUPEMENTS PÔLES		900	0
	Location	200	
Toulouse	Carburant, péage	300	
	Hébergement, restauration	400	
AUTRES DEPLACEMENTS		1000	0
	Location	200	
Tests IFVB/tournoi	Carburant, péage	300	
	Hébergement, restauration	500	
DIVERS		1010	0
Divers restaurations	Invité, réunion	300	
Déplacement cadre	gare, rdv médicaux...	100	
Evènements	Edf, LNV, visites...	200	
Journée Information	Accueil, repas	80	
Sortie fin d'année	Dépla, repas, activité	330	
TOTAL CHARGES		106880	TOTAL PRODUITS 67700
BILAN PREVISIONNEL 2023-2024		-39180	
CHARGES		4540	
PRODUITS		10332	

- La volonté de permettre des participations de joueuses à des détectations IFVB / Tournois est intégrée dans le budget.
- L'augmentation de 50 euros sur les coûts techniques demandée aux familles permet de réduire le déséquilibre.



Les budgets des 2 pôles sont adoptés (P=5, C=0, A=0).

7 Premières commandes équipements textiles à lancer

- Commande textile des pôles et du CRES prêtes à être passées
- Demande de dotation textile pour les salariés



Décision de lancer une commande d'un polo et d'une veste polaire pour chaque salarié et chaque membre du BE (hors pôle) (P=5, C=0, A=0)



Décision de lancer une commande d'un tee-shirt pour chaque participant au CRE (1 seul tee-shirt pour toutes les participations) pour la saison prochaine (P=5, C=0, A=0)

8 Opérations lourdes

- Envoi d'un mail aux clubs
- Arrêté des compteurs au 01.11
- Organisation de la distribution :
 - ✓ Livraison sur place dans les comités pour le 16, 17, 19, 24, 40, 64, 79, 86
 - ✓ Le 33 viendra à la ligue prendre livraison
 - ✓ Envoi postal au 47 et 87
- 3000 gourdes reçues, qui ne suffiront pas. Devis demandé pour commande complémentaire.

9 Avancement organisation formation volley santé

- Le lien d'inscription a été créé et sera diffusé dès que les tarifs pour les stagiaires seront fixés
- Il y a une belle opportunité de profiter de la formation pour faire de la communication autour du volley santé :
 - ✓ Déplacement dans 2 clubs pratiquant du soft (Stade Poitevin) et du fit volley (Cognac) au cours du mois de novembre.
- La FFVolley nous demande de trouver un formateur pour l'année suivante, afin de devenir autonome sur la mise en œuvre de la formation.

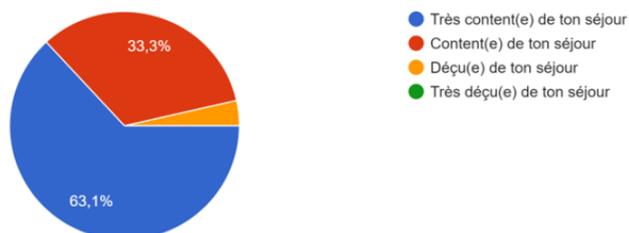
10 Camp d'été 2024

- Satisfaction générale sur le camp d'été 2023

• Retour sur le camp d'été 2023 - Visions des participants

Sur la globalité du camp, tu es rentré(e):

84 réponses



- Proposition d'organisation 2024
 - ✓ Un référent administratif qui traitera :
 - Déclaration du camp,
 - Négociation des tarifs avec les partenaires (Hébergement, Restauration...),
 - Relation entre directeur de camp et le BE,
 - Suivi administratif (Liste des inscrits, paiements, contrats des cadres...)
 - ✓ Un directeur de camp, qui traitera :

- Recrutement des cadres,
- Organisation planning du camp,
- Projet pédagogique,
- Pilotage pendant le camp



Accord de principe pour l'organisation du camp 2024 et de la prise en charge du poste de responsable administratif par le Directeur Ligue (P=5, C=0, A=0)



Présentation détaillée du projet attendue au BE du 13/11  JBI

11 Document de description des commissions : nouvelle version V3

- Evolutions :
 - ✓ Suppression de la Commission Administrative et Financière
 - ✓ Ajout de la Commission Beach
 - ✓ Evolution de la composition des commissions



Le document est validé et sera présenté au prochain Comité Directeur (P=5, C=0, A=0)

12 Avancement Services civiques

- Sur les 36 contrats accordés
 - ✓ 31 validés
 - ✓ 2 en attente de signature de contrat
 - ✓ 3 en attente de documents
- Il reste donc 2 contrats disponibles

13 Communication : Plan de communication et site internet

- Remarques d'Amandine Lafaix reçues



Analyse des remarques par la commission communication  ATB

14 Points divers

14.1 Facturation des CRE

- Les factures des coûts de stage CRE sont envoyés aux clubs, alors qu'elles s'adressent à des licenciés individuels.
- Les clubs doivent, ensuite, si il le souhaitent, récupérer le paiement auprès de leurs licenciés sélectionnés, ce qui induit un surplus de travail pour les clubs.



Il est décidé de modifier le système de facturation, en envoyant les factures directement aux familles des stagiaires, à titre expérimental pour le premier CRE (P=5, C=0, A=0).

14.2 Référent volley assis



Hannah Lobozy est nommée référente volley assis pour la LNAVb

14.3 Achats divers

➤ Achats pour la cellule communication :

- ✓ Un trépied : 35 €
- ✓ Un micro-cravate : 138 €



Demande validée

➤ Abonnement Suite Adobe (Outil professionnel pour la communication) → A réétudier ultérieurement

14.4 Demande de stage court non rémunéré



Accord de principe pour prendre 2 stagiaires par saison

14.5 Agenda

➤ Prochaine réunion Comité Directeur LNAVb :

- ✓ En visio samedi 18 novembre à 10h

➤ Prochaines réunions BE :

- ✓ Lundi 13 novembre
- ✓ Lundi 4 décembre

Alain TREVISIOL
Secrétaire Général

Jacques MOREAU
Président

ANNEXE

Acronymes utilisés :

BE : Bureau Exécutif

ScGn : Secrétariat Général

Symboles utilisés :



Décision prise



Décision à prendre



Action à mener



En charge de l'action



Communication externe à faire