



PV de réunion du Bureau Exécutif de la LNAV

Lundi 07 avril 2025

en visio-conférence - Zoom

Membres du Bureau Exécutif

	Acronyme	Fonction	Présence
Jacques MOREAU	JMo	Président	X
Jean Baptiste Bouhelier	JbB	Secrétaire Général	X
Nathalie PEDRETTI	NPe	Trésorière	X

Assiste : Jonathan Blondy – Directeur de la LNAV (Voix consultative).

Les présentes décisions de ce procès-verbal sont susceptibles d'appel devant le Tribunal Judiciaire dans un délai d'un mois à compter de sa notification.

La recevabilité de ce recours est toutefois soumise à la saisine préalable et obligatoire de la Conférence des Conciliateurs du CNOSF dans un délai de 15 jours suivant la notification de la décision, dans le respect des dispositions des articles L.141-4 et R. 141.5 du Code du sport.

Acronymes et symboles utilisés décrits en annexe (dernière page)

1) Mot du président :

Réunion CNL le 09/04/2025. Pas d'autre information.

2) Approbation du PV du 03/03/2025 :

3 votes pour => Adopté à l'unanimité.

3) Interdep :

Suite divers problèmes, pas de déplacement des Landes (ni masculine ni féminine).

La formule sportive a été adaptée en fonction. Proposition du SPVB pour que les participants puissent assister au match du SPVB le soir même.

Présence d'Olivier, Etienne, Sylvain, Luca, Maelan, Karl et Jacques (rôle de détection et d'aide à l'installation/désinstallation).

Nathalie demande un tableau des équipes présentes afin de pouvoir préparer les indemnités de déplacement.

4) Finalisation avec le CDVB17 :

Jonathan a eu Michel Dupuy qui confirme une réservation pour vendredi. Justificatif nécessaire pour le déblocage des fonds (bon de réservation ou devis). Dès réception du document justificatif, Nathalie fera le virement des 11.000€.

Une convention d'accompagnement a été rédigée, et signée par les deux parties pour le remboursement mensuel de l'avance effectuée par la LNAVb.

5) Convention MobSport :

Jacques souhaitait que la ligue fasse partie des pilotes sur le dossier (sorte de convention écoresponsable avec des subventions à la clé.

Actuellement dans les prémices du projet avec uniquement une visio à ce jour (pour une vision à 2027). MobSport a fourni une convention que Jonathan a relu ce jour => Pas d'opposition car concerne majoritairement de la transmission de données.

Maelan, Etienne et Hannah sont actuellement sur le recensement (nombre de clubs, de joueurs, de véhicules utilisés, etc.).

6) Ile de Ré : Convention :

En attente de la convention pour pouvoir avancer sur le dossier. Jacques va avancer sur la convention cette semaine qui doit reprendre les prérogatives de cette délégation (moyens humains et matériels mis à disposition) ainsi que le montant annuel alloué.

7) Plan de professionnalisation :

En début de mandat 2020-2024, décision d'un montant de 40.000€ pour accompagner les comités et leur faire passer le pas de la professionnalisation des comités. Cette enveloppe a été utilisée et les contrats soutenus finissent en 2025.

Le but fixé par l'équipe précédente n'a pas été atteint dans sa totalité.

La réflexion doit encore être plus poussée afin de vraiment faire passer le cap et de pérenniser l'action. Une réunion avec les présidents des comités sera proposée.

Pour le moment, on reste dans l'expectative de l'atterrissage 2024 avant de pouvoir chiffrer le montant de la nouvelle enveloppe possible.

8) Comptabilité 2024 :

Nathalie doit descendre prochainement pour finaliser une fois la date convenue avec la personne du cabinet comptable (normalement ce vendredi). On devrait pouvoir enfin avoir la visibilité attendue. 

9) Beach Tour été 2025 :

Projet bien lancé avec 2 dates sur l'été avec la recherche des organisateurs. Au niveau des coûts, on est sur le coût classique d'un tour. Attention sur l'utilisation d'Hannah qui est importante sur les différents projets. Elle doit aussi pouvoir poser ses congés et de faire attention à ses jours de récupération lorsqu'elle est sollicitée sur les week-ends. Priorisation sur les zones novatrices au lieu des zones habituelles qui fonctionnent naturellement. Jonathan va caler un point avec Hannah sur le sujet. 

10) Point RH et Camp d'été 2025 :

- Camp d'été

Actuellement manque 1 cadre et Etienne fait le démarchage (normalement finalisation pour la fin de semaine). Jonathan a fait un échange avec Hannah et Luca N pour rappeler le devoir d'exemplarité et recadrer sur les objectifs du camp d'été (ludique, vacances, et pas uniquement performances).

Sur le remplissage, on est actuellement à 90/140 places disponibles. Concernant le groupe espagnol, possible du moment qu'il y ait une attestation de la fédération espagnole (en fonction s'ils sont inscrits ou non à la fédération espagnole).

- Point RH

Les sujets avec les employés ont été traités. Sylvie D avait demandé à être absente 2 jours (déjà prévu de longues dates avant l'embauche). Jonathan ne s'y est pas opposé mais doit confirmer les dates pour que ça ne gêne pas avec le passage de Nathalie.

Sylvain a demandé à partir à 6 cette année (Sylvain, Luca, 3 externes et 1 contrat civique) => Point à faire avec les techniciens pour confirmer le nombre de filles sur la délégation. Réponse en fonction de leurs retours. 

11) Infos diverses :

- Réception par Jonathan d'une candidature d'une salariée de comité pour le comité directeur de la LNAV. Jonathan va faire la vérification auprès de la fédération (historiquement, refus de la part de la ligue. Légalement, est ce que c'est dans les clous ou non). Possibilité que la personne soit élue, mais ne pourra voter les sujets concernant le comité concerné. Attente de Jonathan sur le cadrage juridique.
- Prolongation du soutien au CRES de Niort : la partie "Ligue dans le fonctionnement de cette structure est de plus en plus importante (augmentation des coûts de fonctionnement et baisse des subventions)
 - o Limitation de la participation aux finales à un forfait (pas au réel comme cette année)
 - o Diminution de la part équipement

Le Secrétaire Général
de la Ligue Nouvelle Aquitaine
Jean Baptiste Bouhelier

Le Président
de la Ligue Nouvelle Aquitaine
Jacques Moreau

ANNEXE

Acronymes utilisés :

BE : Bureau Exécutif

Pr : Président

SG : Secrétariat Général

TrG : Trésorière Générale

Symboles utilisés :



Décision prise



Décision à prendre



Action à mener



En charge de l'action



Communication externe à faire